

# 第 71 次千葉県教育研究集会の開催について

- |         |                     |      |
|---------|---------------------|------|
| 1. 期 日  | 2021 年 11 月 6 日 (土) | 時間未定 |
| 2. 開催方法 | オンライン (Zoom を使用)    |      |

※今年度は新型コロナウイルス感染症の拡大防止の観点から、オンラインによる教育研究集会を開催します。

※提案方法・内容も例年通りとせず、プレゼンテーションソフトや音声機器の使用を可能としました。

## (1) 提案方法について 第 71 次千葉県教育研究集会

1. 提案時間 10 分以内 準備時間も含む  
提案時間 (10 分以内) を守り、実践提案をすることを基本とする。  
(討議の時間を十分確保できるようにする。)
2. レポート
  - ①研究の概要がわかるもの  
(共同研究者や参加者の手元に資料として送付する)
  - ②付け加えたい紙ベースの資料 (任意)  
(例) プレゼンテーションソフトの紙ベース資料  
※ただし①と合わせて 30 ページ以内に収める。
3. 当日に使用する提案資料  
Zoom を使用しての提案 ~画面共有機能 使用可~  
○写真・動画・音声・プレゼンテーションソフトを使っでの提案可

## 実践提案資料 作成について

第 71 次県教研は、正会員の負担軽減のため、下記のような提案資料としました。

### <提案資料の内容>

実践提案例	主題設定の理由・目的 仮説・見通し・手段・目的 内容…理論・実践 結論・まとめ・成果・課題 ベースとして考えるが、取捨選択してよい!
-------	--

## 1 ページ目（表紙）に必ず記載するもの

①第 71 次千葉県教育研究集会

②分科（散）会名                      ③支部番号

④分科会番号                              ⑤支部名

⑥分会名                                      ⑦提案者の名前

P3のように、同じ場所に記載してください。（①～⑦ 固定）

⑧主題 形式は自由                      ①～⑧は確認のための数字※表紙には記入しません。

## 《分科（散）会名 & 分科（散）会番号》

分科（散）会名	分科会 番 号	分科（散）会名	分科会 番 号
国語教育（言語活動と言語の教育）	1-1	自治的諸活動と生活指導（小学校）	10-1
国語教育（作文教育）	1-2	自治的諸活動と生活指導（中学校）	10-2
国語教育（文学教育）	1-3	幼年期の教育と保育問題	11
国語教育（書写教育）	1-4	人権教育	12
外国語教育（小学校）	2-1	特別支援教育	13
外国語教育（中学校）	2-2	両性の自立と平等をめざす教育	14
社会科教育（小学校）	3-1	環境問題と教育	15
社会科教育（中学校）	3-2	平和、国際連帯の教育	16
数学教育（小学校）	4-1	情報化社会と教育・文化活動	17
数学教育（中学校）	4-2	選抜制度と進路保障・キャリア教育	18
理科教育（小学校）	5-1	民主的学校づくり	19
理科教育（中学校）	5-2	教育条件整備の運動	20
美術教育	6	地域との連携	21
音楽教育	7	生活科・総合学習	22
技術・家庭科教育（技術教育）	8-1	教育課程	23
技術・家庭科教育（家庭科教育）	8-2	道 徳	24
保健・体育（保 健）	9-1	食 教 育	25
保健・体育（体 育）	9-2		

## 《支部番号》

千葉市	1	船 橋	2	市川市	3	松戸市	4	東 葛	6
印 旛	7	香 取	8	東 総	9	山 武	10	長 生	11
夷 隅	12	安 房	13	君 津	14	市原市	15		

## 印刷の留意事項

- ① ホチキスで、2カ所綴じて下さい。
- ② 両面印刷、袋とじ印刷、いずれでも結構です。
- ③ 図表や作文のコピー等は鮮明に印刷して下さい。

## 提案作成上の留意点について

### (1) 提案レポートを作成する際の表記・表現について

- ① 文章は「常用漢字」「新かなづかい」を用い、「である」調で書くこと。
- ② 「支会」は「支部」とすること。
- ③ 年号は西暦を基本とすること。元号が必要な場合は（ ）書きで入れること。  
〔例〕2021年（令和3年）
- ④ 差別用語・差別表現については、特段の配慮をすること。
- ⑤ 個人名・住所等、プライバシーに関する記載については十分注意し、個人が特定できないよう配慮すること。
  - ◆イニシャルの表記はしない。
  - \*文章中の個人名は、「A」「B」「C」…とすることが望ましい。
  - \*「Aさん」「B君」など、性別を連想させる表現はさける。
  - ◆実名を使う場合の人の名前は「さん」づけにする。（実名を使用する場合は許可が必要）
- ⑥ 以下の表現・表記について統一すること。

### (2) 著作権等の確認について

- ① 写真など肖像権を侵害する恐れのあるものは、必ず本人の承諾を得ること。
- ② 子どもの作品（日記、作文等）や保護者の手紙などの掲載に当たっては、本人の承諾を得ること。

#### <表現>

教師	⇒	教職員、教員	親	⇒	保護者
氏名	⇒	名前	1名、2名	⇒	1人、2人

#### <表記>

子ども達	⇒	子どもたち	目指す	⇒	めざす
友達	⇒	友だち	1つ目	⇒	1つめ
自分達	⇒	自分たち	一人一人	⇒	一人ひとり
子供	⇒	子ども			
大人	⇒	おとな			

- ③ 著作権に関わるものの掲載に当たっては、必ず掲載許可を得ること。
- ④ 引用文については、出典を明記すること（新聞記事についても同様）。

第71次千葉県教育研究集会 記載例

【A4判・縦型 余白は、上2cm、下・左右2.5cm】

③(支部番号)



①第71次千葉県教育研究集会

分科(散)会名を記載

②第1分科会 国語教育(言語活動と言語の教育)

2cm 四方の  
正方形

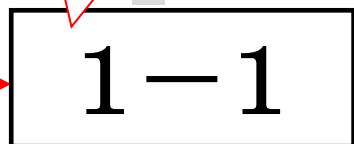
## ⑧ 伝え合う力を育てる国語学習の工夫

—「いっぱい聞いて いっぱい話そう ○○!」の活動を通して—

※①～⑧の数字は必要ありません。

高さ2cmの正方形  
または長方形

④(分科会番号)



支部名と分会名を記載する

⑤○○支部

⑥○○○市(町・村)立○○○小(中)学校

上段=提案者の名前⑦  
下段=共同提案者の名前

