

令和4年度 印旛教育研究会  
生活指導研究部

義務教育学校の特色を生かした指導を目指して

～5年生と7年生の合同宿泊学習を通して～



成田市立大栄みらい学園 石松智明

## 1. 研究主題

義務教育学校の特色を生かした指導を目指して  
～5年生と7年生の合同宿泊学習を通して～

## 2. 主題設定の理由

義務教育学校は平成28年に新しくできた学校種であり、小学校と中学校が別々にあることで起こっていた問題、児童の発達が早くなっている現象や学習内容の質的・量的充実等について、9年間の継続した指導によって解決していくことが期待されている。

大栄みらい学園は、成田市内大栄地区にあった5つの小学校と1つの中学校が令和3年3月31日に閉校し、令和3年4月1日、新たに校舎一体型の義務教育学校として開校した。義務教育学校としては、成田市内2校目、千葉県内3校目である。ただ、新型コロナウイルス感染症の影響で新校舎完成が遅れ、開校から2か月間は1～4年生は旧津富浦小校舎、5～9年生は旧大栄中校舎を使用することになり、6月1日より全学年が1つの校舎で学ぶようになった。

本校の学校教育目標は「みらいを切り拓き 社会で活躍できる 人間性豊かな人材の育成 ～自主自立 未来創造 郷土愛～」である。学校経営方針では、「義務教育9か年を低学年ブロック（1～4年）、中学年ブロック（5～7年）、高学年ブロック（8・9年）に分け、学年段階により具体的な目標を設定した指導を徹底する。」「全校縦割り班を編制しての清掃活動、縦割り班での交流、9学年一緒の体育祭等、異学年交流を積極的に取り入れ、将来につながる人間関係の基礎を構築する。」「前期課程（小学校）・後期課程（中学校）それぞれの特徴ある指導方法を互いに学び合い、教員としての指導力向上、授業力向上に努める。」などとある。

令和4年度 成田市立大栄みらい学園児童生徒数

課程	前期課程						後期課程		
	低学年ブロック				中学年ブロック		高学年ブロック		
学年	1年	2年	3年	4年	5年	6年	7年	8年	9年
学級数	2	2	2	2	3	2	2	3	3
児童生徒数	46	51	51	55	76	54	59	71	74
学級種	知的		自・情		言語		知的	自・情	
学級数	2		2		1		2	1	
児童生徒数	14		11				9	1	

私は大栄みらい学園の開校年に異動し、中学年（5～7学年）ブロック主任と7学年主任を担当することになった。

中学年ブロックは、前期課程と後期課程の境目がブロック内にあり、前期課程の児童が後期課程の活動に、後期課程の生徒が前期課程の活動にそれぞれ関わることが期待されてお

り、その集大成として、5年生と7年生による合同宿泊学習という行事が設定されている。また、小中学校間にある差異によって起こる「いわゆる中1ギャップ」などの問題について、少しずつなれていくための移行期間として解決を図ることができるブロックである。

そこで、本主題を設定し、中学年ブロック主任として勤務した1年間の実践を、合同宿泊学習を中心にまとめた。このレポートが、義務教育学校や小中一貫型小学校・中学校で働いている先生方だけでなく、近隣の小中学校で連携を深めようと考えている先生方に対して、少しでも役に立つことができればと考えている。

### 3. 研究仮説

前期課程と後期課程の垣根を越えた活動を行えば、義務教育学校の特色を生かした指導方法が見えてくるだろう。

### 4. 実践内容

#### (1) 合同宿泊学習以外での小・中の教員間連携

児童生徒の活動を始める前に、前期課程と後期課程の先生方の連携を強くする必要がありと考えた。そのため、以下のような実践を行った。

##### ア 日報の作成と日々の声かけ

前項でもふれたが、開校から2か月間は1～4年生と5～9年生に分かれて、2つの校舎で行った。5～9年生が使用した旧大栄中校舎は、通常学級13クラス、特別支援学級3クラスの計16クラスが入り、空き教室が全くない状態だった。また、職員数も多く、職員室も1階に7～9年職員室、2階に5・6年職員室と分けなければならなかった。中学年ブロックとしては、前期課程所属職員と後期課程所属職員で職員室が異なり、コミュニケーションがとれないだけでなく、情報共有することも難しかった。

そのため、毎日日報を作成し、退勤前に中学年ブロックに所属している職員の机の上に配付した。日報には翌日の予定と回収物、主任会議等で共有が必要と考えた情報等を個人情報に配慮して記載した。また、配付する際に2階職員室で仕事をしていた先生方とコミュニケーションをとり、学年の状況や困っていること等を聞き取り、必要に応じて管理職に情報共有していた。

新校舎になってからは、職員室の配置はとて近くなったが、教室は5・6年生(2階)と7年生(3階)は遠く、学校生活でコミュニケーションをとることは難しかったので、日報は継続して作成し、主任会議前には各学年の状況を確認していた。

## イ ブロック会議の設定と活用

中学年ブロック職員間のコミュニケーションを円滑にし、前期課程と後期課程の生徒指導の感覚を統一するために、中学年ブロック会議を設定した。

義務教育学校で9年一貫した教育を行うとはいっても、発達段階に応じた指導の工夫は必要である。たとえば、服装は全校で制服が設定されているが、開校して3年間は移行期間として、7年以上とこれから入学する児童については制服の着用が義務化されているが、その他の学年は私服でもよいとされている。筆記用具は6年生まではシャープペンシルやボールペンの使用を禁止しているが、7年生以上は許可している。これは一部分であるが、生徒指導上のルールは小中学校で大きく異なる。そこで、ブロック会議では、ルールを一つひとつ確認する作業を行った。その際、すべてのルールをブロックで共通化するのではなく、6年と7年でルールを変えるもの、中学年ブロックで共通するものを確認し、各発達段階をそれぞれの校種の先生方が理解できるようにした。

このことにより、本来は小6と中1で大きく変わるルール、いわゆる中1ギャップを、本校では5年生から徐々に中学校のルールに変えることができたため、ギャップを感じるものが少なくなったと考える。また、5～9年で生徒会を組織し、児童生徒の手による自治活動を強化しているが、前期課程の先生も受け入れやすくなったと考える。さらに、この後に出てくる合同宿泊学習でのルール作成が円滑に進む効果も見られた。

### (2) 合同宿泊学習

前期課程の児童と後期課程の生徒が協力して活動する行事として、5年と7年の合同宿泊学習がある。開校2年前より、合併予定の小学校5校の5年生全員で宿泊学習を計画しており、開校後に義務教育学校の大きな特色となる事が期待されている。残念ながら、開校前年は新型コロナウイルス感染症対策のため中止されている。

私が着任時の引き継ぎでは、10月29・30日に茨城県立白浜少年自然の家が予約されており、中学年ブロック主任として中心となって準備をしていくとのことだった。また、5年主任の先生が2年前の5校合同宿泊学習を引率しており、前期課程側という立場だけでなく、5・7年生全員のことを知っている職員として支えていただけるとのことだった。

今回の宿泊学習は、7年生にとっては2回目の宿泊学習であり、先輩として教える立場となる。5年生にとっては初めての宿泊学習であるが、2年後に先輩として参加するための準備になる。そこで、宿泊学習の目的を、「集団生活を通して、規律を守り、協力と奉仕の心を大切にする生活態度を養う。」「活動を通して、様々な状況を想定し、よりよい判断力のもと、より自治的な活動作りを推進する。」「宿泊をともにする活動を通して、児童生徒相互の心のふれあいを深め、主体的な態度を養う。」の3点とし、この活動の目標を達成するとともに、前期課程と後期課程の垣根を超えた活動を推進するため、以下の実践を行った。

ただ、新型コロナウイルス感染症のまん延防止等重点措置について、千葉県内の一部は4月20日から、成田市は7月2日から指定された。また、緊急事態宣言について、8月2日

から9月30日まで指定された。そのため、準備開始が遅くなるだけでなく、準備や当日の活動が大きく制限されてしまった。

#### ア 職員間の連携

前項でも述べたが、5年生と7年生では学校生活のルールが異なっていることがある。そのため、たとえば、当日を全員指定の体操服・ジャージにするのか、5年生のみ私服を認めるのか、また、7年生も私服を認めるのかを決めなければ、職員が児童生徒を指導する際に、ダブルスタンダードになってしまい、職員も児童生徒が混乱してしまう可能性があった。そのため、5・7年生のこれまでの指導を踏まえ、7年生が5年生のルールに合わせる場合、5年生が7年生のルールに合わせる場合と5・7年生のルールが異なる場合に分けて考えた。そのため、当日の混乱はなく、児童生徒もルールの違いを理解して活動することができた。

グループ分けは、班活動については5年男子と7年女子、5年女子と7年男子で分け、部屋は5・7年が混ざる形にした。これは、先生方との話し合いで、5年生にもリーダーシップをとれる児童がいるので、学年を男女に分けることで、それぞれの学年のリーダーが協力して活動できるのではないかという考えで行った。

準備日程では、日課表は5・7年生とも同じ時間だが、5年生はバス通学の関係で、午後は45分日課になることがあった。また、7年生は学年で学級活動と総合的な学習の時間のコマが同じところに配当されているが、5年生はクラス間でも異なっていた。そのため、事前に授業や昼休み、帰りの会の調整をする必要があった。

#### イ 生徒の活動

本来であれば、1学期に5年生と7年生の親睦を深めるためのレクリエーションを行いたいと考えていた。しかし、新型コロナウイルス感染症対策で、学年を超えての活動については特に注意するよう指示があった。そのため、実際の活動は緊急事態宣言が終了した10月5日放課後に実行委員会議を行い、翌6日の総合的な学習の時間に1回目の集会を開いた。

準備活動としては、基本的に班で決め、係会議に出席し、その内容の班会議で情報共有するという流れで準備を行った。係分担について、班長は7年生のみとし、残りの係は班ごとに必要な人数だけを決めて、学年や男女の配分は班に任せたが、食事係・レク係・保健美化係の3つの係に学年と男女の偏りはなく、どの係も学年の壁を越えて活動することができた。また、どの班も学年で固まることはなく、協力して活動することができた。

スローガンを決める際は、各学級で話し合いを行い、その結果を実行委員会で発表、その中から最適なキーワードをまとめた。その結果、「仲良く協力し、みんなで深めよう『みらいの友情』」というスローガンを作成した。

当日も、すべての活動で学年を越えて行うように計画したので、5・7年がコミュニケーションをとる姿を多く見ることができた。特に、ウォークラリーでは、疲れが出てきた5年生を7年生が励まして進んでいく姿や、学年を越えてみんなで話し合いながらチェックポイントの謎を解決する姿が見られた。また、野外炊飯では、薪割りや火入れ、食材を切った

り、炒めたりする作業を協力してできた。部屋でも学年を越えて会話をしたり、トランプで遊んでいたりしていた。

## 5. 実践のまとめ

### (1) 成果

職員間の理解が進んだと感じる。私自身、前期課程の免許は持っておらず、小学校と中学校の考え方や仕組みの違いについては、妻や知り合いから少し話を聞いていた程度だった。様々な取り組みを行う中で、少しずつ前期課程のことを理解していき、お互いの良さを認めつつ融合していく作業ができたのではないかと感じる。特に、会議の活用と密な情報共有が、小中職員の壁を取り払ったと感じる。

宿泊学習を通して7年の成長を感じることができた。今までの勤務校では、小学校では最上級生として活躍しているはずなのに、中学入学で最下級生に戻るが、義務教育学級ではすべての活動が継続している。そのため、7年生自身も学校の活動を理解しており、理先輩としてのリーダーシップを発揮して、活動できている。その集大成として合同宿泊学習があり、本来は後輩として活動している時期に、先輩として5年生を引っ張って活躍できるのは、とてもよいと感じた。また、5年生が2年後に同じ活動を先輩として行うことで、学校の1つの伝統になり、義務教育学校の特色になるのではないかと考える。

### (2) 課題

実践内容の部分でも触れているが、新型コロナウイルス感染症対策のため、すべての行事で学年を越えた活動に対して配慮や自粛が必要であった。合同宿泊学習については、受け入れ先の茨城県立白浜少年自然の家から「新型コロナウイルス感染症緊急事態宣言に該当する地区からの受け入れはできない」との指示を受けており、9月下旬に行われる予定だった事前打ち合わせ会議も、緊急事態宣言下なので、書面と電話のみで行った。その後、緊急事態宣言は9月30日に解除されたため実施できたが、児童生徒の活動は10月に入ってから行わざるを得ず、1か月たらずの準備期間となってしまった。また、中学年ブロック全体の行事や活動についても、実施できなかった。

また、日課や授業時間など、5年生から後期課程と同じ内容にしているが、下校バスの関係で放課後に活動ができず、まだまだ調整が必要だと感じた。令和4年度になり、縦割り班を作り、日々の清掃や全校遠足、体育祭などで学年を越えた活動を行うことができている。

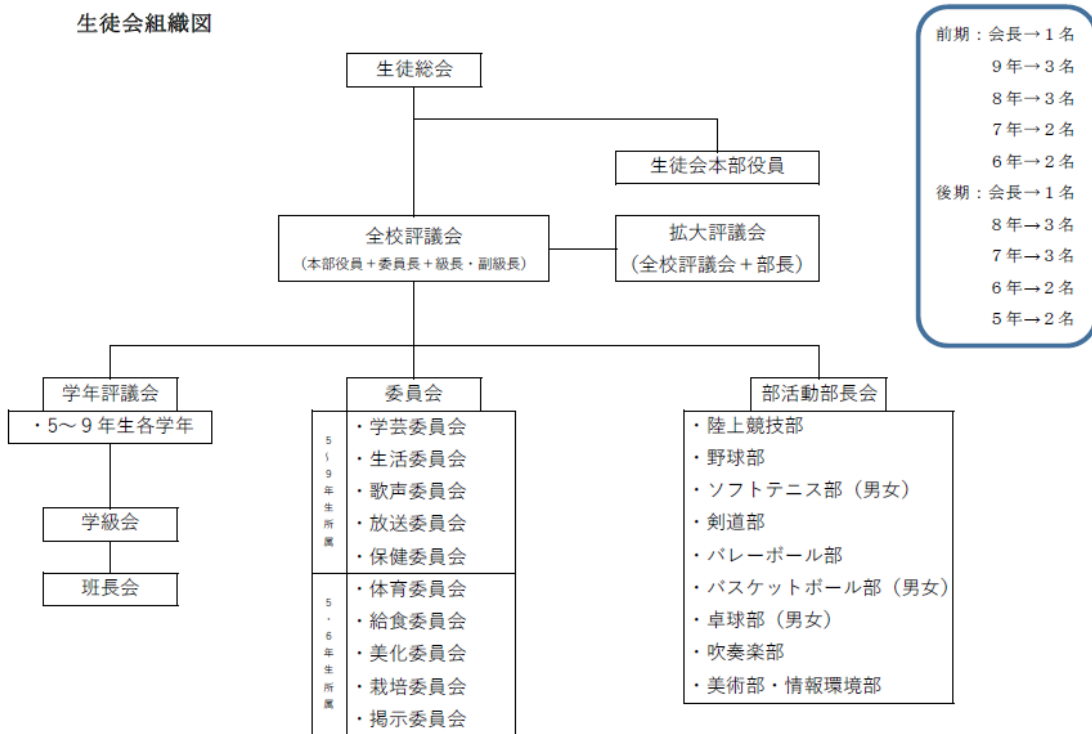
## <参考文献>

- ・文部科学省. 小中一貫した教育課程の編成・実施に関する手引き. 2016

## 資料編

- 資料 1 令和 4 年度 生徒会組織図
- 資料 2 令和 4 年度 前期課程 学校生活のルール
- 資料 3 令和 4 年度 後期課程 学校生活のルール
- 資料 4 令和 4 年度 校舎配置図
- 資料 5 令和 4 年度 時程表
- 資料 6 合同宿泊学習 指導計画
- 資料 7 合同宿泊学習 実施計画
- 資料 8 合同宿泊学習 7 年生まとめ新聞
- 資料 9 職員反省
- 資料 10 中学年ブロック日報

○資料1 生徒会組織図



○資料2 前期課程 生徒指導資料

令和4年度  
改訂  
1・2年生

すぐにわかる！  
大楽しみらい学園

〒 287-0204  
成田市 伊能 125  
☎ 0476 (73) 4820

<p><b>欠席・遅刻・早退・見学</b></p> <p>●保護者の連絡や送迎が必要です。 ※欠席・遅刻の場合は7:30から8:00の間に連絡をください。 ※連絡がない場合は、家庭連絡簿等を確認し連絡を取らせていただきます。 ※早退・体育見学等は連絡簿でお知らせください。 ※早退の場合は奥扉口まで保護者のお迎えをお願いします。</p>	<p><b>登校・下校の時刻</b></p> <p>●登校時刻 8:00からの読書タイム ※欠席・遅刻の場合は7:30から8:00の間に連絡をください。 7:30以前に登校します。</p> <p>●下校時刻 ●バス時刻 月：14:46 15:00 火：14:40 14:55 水：14:40 14:55 木：15:06 15:20 金：14:40 14:55</p>	<p><b>バス通学について</b></p> <p>●バスは、原則予定時刻で出発します。 ※欠席、遅刻等でバスに乗らない場合はバスの運転手にも伝えないでください。 ●バスに乗車したら、シートベルトをしめ、ランドセルをひざの上に置き、足元に置きます。 ●下校時、バスを降りた後は、あわてずにバスが停車するまで待ちましょう。必ずバスを降りると先生の指示となります。安全を最優先してからの移動をお願いします。</p>	<p>生活</p>	<p><b>服装・持ち物</b></p> <p>●毎日の持ち物 制服・名札・ランドセル通学糧(黄色)・ハンカチ・ちり紙・マスク・防犯ブザー・健康観察カード ※靴下(試着では、白・紺を着用します。) ●天候・季節による持ち物 雨具(かさ・かっぱ)手袋・マフラー ※学期はじめに「置き傘」を学校に置いておきます。 ●水筒(通年 持参可) 水・お茶・ｽｰﾌﾟ・ｸﾘｯｸ</p>	<p><b>放課後の行動範囲の目安</b></p> <p>●1・2年生 家の周り ●3・4年生 地区内 ●5・6年生 旧小学校区内 ※エアガン・カードゲームスマートフォン・携帯型ゲーム機などは家庭で決めたルールを守るようお願いいたします。 ※日るGは原則保護者同伴子どもだけで遊ぶことのないようお願いいたします。</p>	<p><b>その他</b></p> <p>●携帯電話・スマホ 児童の学校への持込は原則として禁止です。 ●体育時の服装 指定の体操服・ジャージ・紅白帽子 ●水泳・マラソンカード ※記入漏れや保護者確認印がないと学習に参加できません。水泳時のタオル・帽子忘れも同様です。</p>																								
<p><b>心でばこの中身</b></p> <p>●学習に集中できるよう実用的な物をお願いします。 ①鉛筆(2B) 5本 ②赤・青鉛筆 各1本(赤青兼用可) ③消しゴム(においつきや形取ったものなどは×) ④定規 ⑤名前ペン(黒・紺) ※全ての用具に記名をお願いします。</p>	<p><b>学習用具①(学年別)</b></p> <p>●下敷きは無地・透明な物をお願いします。 ★1・2年で準備するもの ①色鉛筆(12色程度) ②ねんど、ねんど板 ③算数セット ④鍵盤ハーモニカ ⑤絵の具セット ⑥クレヨン ⑦のり ⑧のり ⑨ハサミのり・ホチキス・セロテープ</p>	<p><b>学習用具②(学校保管)</b></p> <p>①色鉛筆(12色程度) ②厚紙バッグ ③ねんど、ねんど板 ④算数セット ⑤鍵盤ハーモニカ ⑥絵の具セット ※パレット・筆は家で洗う ⑦クレヨン(必要時) ⑧引き出し ※消耗品の補充を適宜お願いします。</p>	<p>学習</p>	<p><b>読書タイム</b></p> <p>●読書タイム 月～水、金 8:00～8:10 ※読みたい本を持ってきてもちよいことになっています。</p>	<p><b>宿題・家庭学習</b></p> <p>●毎日、宿題が出ます。 学習習慣を身に付けましょう。 ※内容の確認や自主ましの書庫、家庭学習カードの押印をお願いします。 ●自主学習を推奨しています。 宿題が早く終わったら、宿題時間まで自主学習に取り組みましょう。 【目標時間】学年×10分 1年～10分 2年～20分</p>	<p><b>机・イスにかけるもの</b></p> <p>●防災頭巾 ●給食袋(毎日持ち帰り) マスク・ナプキン ※マスクは、全員が毎日着用します。 ●お道具袋(随時補充) ハサミ・のり・ホチキス・セロテープ ※学期末に持ち帰ります。なくなったら、補充してください。</p>																								
<p><b>令和4年度 主な行事</b></p> <p>●7月20日 ……1学期総業式 ●9月1日 ……2学期始業式 ●9月9日 ……体育祭 ●10月28日 ……合唱祭 ●12月23日 ……2学期総業式</p> <p>●1月10日 ……3学期始業式 ●3月2日 ……卒業式 ●3月10日 ……卒業式 ●3月24日 ……修了式</p>		<p><b>健康観察カード</b></p> <p>●毎朝、担任に提出します。 ※毎朝、登校前に検温と体調の確認を行い、カードに記入等をお願いします。</p>	<p>その他</p>	<p><b>服・名札の購入</b></p> <p>●制服・体操服の購入 ・吉野本店 73-2510 ・池田屋 0479-75-0311 ・つつみ衣料 0478-52-3383 ●名札は学校で販売します。 ¥100</p>	<p><b>定期集金など</b></p> <p>●定期集金口座振替日 毎月：10日(当座振替日) 25日(当座振替日) ●学校でのけが(昼下校翌日) 日本スポーツ振興センター災害給付制度の対象となります。</p>	<p><b>カウンセラー・相談員</b></p> <p>●毎週水、金曜日に相談室にいます。 ●保護者の方の相談も受け付けています。 ※受付は教員・担任まで ●学校の電話対応時間 7:30～18:00</p>																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>日課表</th> <th>読書タイム</th> <th>朝の会</th> <th>1時間目</th> <th>2時間目</th> <th>解 開</th> <th>3時間目</th> <th>4時間目</th> <th>給食休み</th> <th>排 除</th> <th>5時間目</th> <th>帰りの会</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>8:00</td> <td>8:10</td> <td>8:30</td> <td>9:30</td> <td>10:15</td> <td>10:35</td> <td>11:30</td> <td>12:15</td> <td>13:20</td> <td>13:40</td> <td>14:25</td> </tr> </tbody> </table>							日課表	読書タイム	朝の会	1時間目	2時間目	解 開	3時間目	4時間目	給食休み	排 除	5時間目	帰りの会		8:00	8:10	8:30	9:30	10:15	10:35	11:30	12:15	13:20	13:40	14:25
日課表	読書タイム	朝の会	1時間目	2時間目	解 開	3時間目	4時間目	給食休み	排 除	5時間目	帰りの会																			
	8:00	8:10	8:30	9:30	10:15	10:35	11:30	12:15	13:20	13:40	14:25																			



### 欠席・遅刻・早退・見学

●保護者の連絡や送迎が必要。  
●欠席・遅刻の場合は7:30から8:00の間に連絡をください。  
●連絡がない場合は、家庭連絡簿や連絡カードを提出していただきます。  
●早退・体育見学等は連絡簿でお知らせください。  
●早退の場合は昇降口まで保護者のお迎えをお願いします。

### 登校・下校の時刻

●登校時刻  
8:00からの開校タイムに間に合うように、準備をすませて席につきませう。  
7:30以降に登校します。

●バス時刻  
月：14:40 15:00  
火：15:45 16:00  
水：14:40(3年) 14:55(4年) 16:00  
木：15:05 15:20  
金：15:45 16:00

### バス通学について

●バスは、原則予定時刻で出発します。  
●欠席、遅刻等でバスに乗り遅れる場合はバスの運転手にも伝わるようにお願いします。  
●バスに乗車したら、シートベルトをしめ、ランドセルをわざの上に乗せます。その他の荷物も、定位置に置きます。  
●下校時、バスを降りた後は、あわせて手にバスが乗るまで待ちます。  
●必ずぐに降参すると事故の原因となります。安全を確認してからの移動をお願いします。

## 生活

### 服装・持ち物

●毎日の持ち物  
制服・名札・ランドセル・通学帽(黄色の通学帽の他にキャップ型のものも黄色自由) 折り紙・ハンカチ・マスク・防犯ブザー  
健康観察カード  
※靴下(試着では、白・紺を履用します)。  
●天候・季節による持ち物  
雨具(かさ・かっぱ) 手袋・マフラー  
※季節はしめに「暑さ寒」を学校に書いておきます。  
●水筒(通年 持参可)  
水・お茶・ジュース

### 放課後の行動範囲の目安

●1・2年生  
家の周り  
●3・4年生  
地区内  
●5・6年生  
旧小学校区  
※エリアン・カードゲーム スマートフォン・携帯型ゲーム機などは家庭で決めたルールを守りましょう。  
※日とGは原則保護者同伴子どもだけで遊ぶことのないようお願いします。

### その他

●携帯電話・スマホ  
児童の学校への持込は原則として禁止です。  
●体育後の服装  
指定の体操服・ジャージ 紅白帽  
●水泳・マラソンカード  
※記入漏れや保護者署名印がないと学校に参加できません。水泳時のタオル・帽子忘れも同様です。

### 心でばこの中身

●学習に集中できるよう実用的な物をお勧めします。  
①鉛筆 5本  
②消しゴム 各1本(消費替用可)  
③消しゴム(にのびつきや形取ったものなどはX)  
④定規  
⑤名刺ペン(黒・油性)  
※全ての用具に記名をお願いします。

### 学習用具①(学年別)

●下敷きは無地・透明な物をお勧めします。  
★3・4年で準備するもの  
①リコーダー  
②鍵盤ハーモニカ  
③三角定規  
④コンパス  
⑤分度器  
⑥習字用具  
⑦形削刀(必要時)

### 学習用具②(学校保管)

①色鉛筆(12色程度)  
②探検バッグ  
③ねんど・ねんど板(必要時)  
④習字用具  
⑤習字用具  
⑥鉛筆の具セット  
⑦クレヨン(必要時)  
⑧形削刀(必要時)  
⑨習字用具  
⑩習字用具  
※習字用具の補充を遠慮なくお願いします。黒や白の筆は家で高うお願いします。

## 学習

### 読書タイム

●読書タイム  
月～水、金 8:00～8:10  
※読みたい本を持ってきてよいことになっています。

### 宿題・家庭学習

●毎日、宿題が出ます。学習習慣を身に付けましょう。  
※内容の確認や読み進めの手帳、家庭学習カードの押印をお願いします。  
●自主学習を推奨しています。宿題が早めに終わったら目標時間まで自主学習に取り組みましょう。  
【目標時間】学年×10分  
3年～30分 4年～40分

### 机・イスにかけるもの

●防災頭巾  
●給食袋(毎日持ち帰り)  
マスク・ナプキン  
※マスクは、全員が毎日履用します。  
●お道具箱(随時補充)  
はさみ・のり・ホチキス セロテープ  
※学期末に持ち帰ります。なくなったら補充してください。

### 令和4年度 主な行事

●7月20日 ……1学期総演習  
●9月1日 ……2学期始業式  
●9月13日 ……体育祭  
●10月28日 ……白雲祭  
●12月23日 ……2学期総演習

●1月10日 ……3学期始業式  
●3月2日 ……予餞会  
●3月10日 ……卒業式  
●3月24日 ……修7式

### 健康観察カード

●毎朝、担任に提出します。  
●毎朝、登校時に検査と体調の記録を行い、カードに記入等をお願いします。

## その他

### 服・名札の購入

●制服・体操服の購入  
●習字本 73-2510  
●池田屋 0479-75-0311  
●つみみ 0478-52-3383  
●名札は学校で販売します。 ¥100

### 定期集金など

●定期集金口座振替日  
毎月1～10日  
…25日(再振替日)  
●学校でのけが(登下校)  
学校でのけがは日本スポーツ振興センター災害給付制度の対象となります。

カウンセラー・相談員 電話対応

●毎週水、金曜日に相談室にいます。  
●保護者の方の相談も受け付けています。  
※受付は教員・担任まで  
●学校の電話対応時間  
7:30～18:00まで

日	開校タイム	朝の会	1時間目	2時間目	間 隔	3時間目	4時間目	給食休憩	操 休	5時間目	6時間目	帰りの会
日	8:00	8:10	8:30	9:30	10:15	10:35	11:30	12:15	13:20	13:40	14:40	15:30

### 欠席・遅刻・早退・見学

●保護者の連絡や送迎が必要。  
●欠席・遅刻の場合は7:30から8:00の間に連絡をください。  
●連絡がない場合は、家庭連絡簿や連絡カードを提出していただきます。  
●早退・体育見学等は連絡簿でお知らせください。  
●早退の場合は昇降口まで保護者のお迎えをお願いします。

### 登校・下校の時刻

●登校時刻  
8:00からの開校タイムに間に合うように、準備をすませて席につきませう。  
7:30以降に登校します。

●バス時刻  
月：14:50(5時間) 15:00(6時間)  
火：15:50(6時間) 16:00  
水：15:50 16:00  
木：15:10 15:20  
金：15:50 16:00

### バス通学について

●バスは、原則予定時刻で出発します。  
●欠席、遅刻等でバスに乗り遅れる場合はバスの運転手にも伝わるようにお願いします。  
●バスに乗車したら、シートベルトをしめ、ランドセルをわざの上に乗せます。その他の荷物も、定位置に置きます。  
●下校時、バスを降りた後は、あわせて手にバスが乗るまで待ちます。  
●必ずぐに降参すると事故の原因となります。安全を確認してからの移動をお願いします。

## 生活

### 服装・持ち物

●毎日の持ち物  
制服・名札・ランドセル・通学帽(黄色の通学帽の他にキャップ型のものも黄色自由) 折り紙・ハンカチ・マスク・防犯ブザー  
健康観察カード  
※靴下(試着では、白・紺を履用します)。  
●天候・季節による持ち物  
雨具(かさ・かっぱ) 手袋・マフラー  
※季節はしめに「暑さ寒」を学校に書いておきます。  
●水筒(通年 持参可)  
水・お茶・ジュース

### 放課後の行動範囲の目安

●1・2年生  
家の周り  
●3・4年生  
地区内  
●5・6年生  
旧小学校区  
※エリアン・カードゲーム スマートフォン・携帯型ゲーム機などは家庭で決めたルールを守りましょう。  
※日とGは原則保護者同伴子どもだけで遊ぶことのないようお願いします。

### その他

●携帯電話・スマホ  
児童の学校への持込は原則として禁止です。  
●体育後の服装  
指定の体操服・ジャージ 紅白帽子  
●水泳・マラソンカード  
※記入漏れや保護者署名印がないと学校に参加できません。水泳時のタオル・帽子忘れも同様です。

### 心でばこの中身

●学習に集中できるよう実用的な物をお勧めします。  
①鉛筆 5本  
②消しゴム 各1本(消費替用可)  
③消しゴム(にのびつきや形取ったものなどはX)  
④定規  
⑤名刺ペン(黒・油性)  
※全ての用具に記名をお願いします。

### 学習用具①(学年別)

●下敷きは無地・透明な物をお勧めします。  
★5・6年で準備する物  
- リコーダー  
- 三角定規  
- コピー紙  
- 分度器  
- 鍵盤ハーモニカ  
- 鍵盤セット  
- 形削刀(必要時)

### 学習用具②(学校保管)

①色鉛筆(12色程度)  
②探検バッグ  
③習字用具  
④鍵盤ハーモニカ  
⑤鍵盤セット  
⑥習字用具  
⑦鉛筆の具セット  
⑧クレヨン(必要時)  
⑨形削刀(必要時)  
⑩習字用具  
⑪習字用具  
※習字用具の補充を遠慮なくお願いします。黒や白の筆は家で高うお願いします。

## 学習

### 読書タイム

●読書タイム  
月～水、金 8:00～8:10  
※読みたい本を持ってきてよいことになっています。

### 宿題・家庭学習

●毎日、宿題が出ます。学習習慣を身に付けましょう。  
※内容の確認や読み進めの手帳、家庭学習カードの押印をお願いします。  
●自主学習を推奨しています。宿題が早めに終わったら目標時間まで自主学習に取り組みましょう。  
【目標時間】学年×10分  
5年～50分 6年～60分

### 机・イスにかけるもの

●防災頭巾  
●給食袋(毎日持ち帰り)  
マスク・ナプキン  
※マスクは、全員が毎日履用します。  
●お道具箱(随時補充)  
はさみ・のり・ホチキス セロテープ  
※学期末に持ち帰ります。なくなったら補充してください。

### 令和4年度 主な行事

●7月20日 ……1学期総演習  
●9月1日 ……2学期始業式  
●9月13日 ……体育祭  
●10月28日 ……白雲祭  
●12月23日 ……2学期総演習

●1月10日 ……3学期始業式  
●3月2日 ……予餞会  
●3月10日 ……卒業式  
●3月24日 ……修7式

### 健康観察カード

●毎朝、担任に提出します。  
●毎朝、登校時に検査と体調の記録を行い、カードに記入等をお願いします。

## その他

### 服・名札の購入

●制服・体操服の購入  
●習字本 73-2510  
●池田屋 0479-75-0311  
●つみみ 0478-52-3383  
●名札は学校で販売します。 ¥100

### 定期集金など

●集金日  
定期集金口座振替日  
毎月1～10日  
…25日(再振替日)  
●学校でのけが(登下校)  
学校でのけがは日本スポーツ振興センター災害給付制度の対象となります。

カウンセラー・相談員 電話対応

●毎週水、金曜日に相談室にいます。  
●保護者の方の相談も受け付けています。  
※受付は教員・担任まで  
●学校の電話対応時間  
7:30～18:00まで

日	開校タイム	朝の会	1時間目	2時間目	3時間目	4時間目	給食	操 休	5時間目	6時間目	帰りの会
日	8:00	8:10	8:30	9:30	10:30	11:30	12:20	13:20	13:40	14:40	15:30
日	8:00	8:10	8:20	8:20	10:20	11:20	12:10	13:10	13:30	14:00	14:55

○資料3 後期課程 生徒指導資料

令和4年度 生活のきまり 成田市立大栄みらい学園

**1 月曜迄**

(1) 授業時は、原則として制服を着用する。午後はジャージ。兼会は制服を原則とする。  
(体育、技術・家庭、美術の授業は除く。)

<特例>  
①校時：美術 ②校時：社会 ③校時：体育 ← この場合は②③校時ジャージ可

登下校はジャージでもよいが、朝の会は1校時の授業の服装で参加する。  
兼会、名前の更衣は6月・10月とする。

(2) 兼会…制服 Yシャツ(半袖、長袖両方可)、ノーネクタイ・リボン  
制服は必ず持ち帰る。

(3) 清掃時の服装・・・体操服・ジャージで行う。

(4) 清掃時の服装・・・体操服・ジャージで行う。  
また、12月～2月の寒期時は、一部ウィンドブレーカーの着用を認める。

(5) 靴下は白・黒・紺・グレーとする。(ワンドポイント・あらのライン可) ただし、くるぶしが隠れるものを使用すること。  
入学式や卒業式(式典)は女子白ハイソックス 男子白・紺ソックス(長め)

(6) ベルトは黒、紺、茶、グレーで、1列の穴のものとする。

(7) スカートの丈は、ひざがかくれる程度のものとする。

(8) 給食時はネクタイ、リボンをはずしてもよい。  
給食後、班長または生活委員が札を回収し担任が保管する。

(9) 登校時に着る場合は、本校指定のウィンドブレーカーや手袋・マフラーを着用してよい。  
(派手なものとは避ける) 指定ではないものの着用は生徒指導部で検討する。  
ただし、部活動のウィンドブレーカー等については、活動時のみ着用してよい。

(10) 寒期(12月～3月)に女子はストッキング、タイツとソックスを組み合わせて着用してもよい。レギンスは可であるが、くつと連結し肌が見えないようにする。  
(ストッキング、タイツの色については、肌色または黒とする)

(11) 休日の部活動時について(長期休業、寒期休業、学年末休業を含む)、部活動のユニフォーム等で登校、下校してもよい。

(12) 寒期のセーターはVネックベストかVネックセーターを着用してもよい。その際は白・黒・紺・グレー・ベージュで同一色の柄のないものとする。(ワンドポイント可)

**2 良風整定**

(1) 清潔感のある髪型であること。  
・ 男子・・・髪の長さは目からかからないこと。  
・ 女子・・・前髪が目からかからないこと。髪の長さが肩よりも長くなったら、黒・紺・茶色のゴムひもで束ねること。

(2) ヘアピンをする場合は、黒、紺、茶色のものとする。

(3) 髪型を染めることはしない。また、整髪料(ワックス、スプレー)は使用しない。  
(髪型において、高校入試を想定した髪型とする。(高校入試にいけない髪型))

**3 カバン**

(1) 本校指定の通学用カバンを使用する。  
(このカバンは、校外学習・対外試合・入学試験等にも使用する場合があります)

(2) サブバッグの使用を認める。

(3) 自転車で移動する場合は、カバンは自転車の荷台に縛りつけるか、背負うものとする。

(4) カバンには、不要なものをはきだり付けたりしない。アクセサリは1つにする。大きさは自分のこぶし大。

**4 靴化**

(1) 通学と体育の時間の靴は、運動靴を使用する。  
※形については、体育の授業に支障がなければよい。(デッキシューズ、バスケットシューズは避さない)  
※色については、蛍光色でないもの。ただしラインや縁・靴紐は可。  
靴紐については左右同色。華美でないこと。  
※高靴にならないこと。

(2) 上履きは、学校指定の学年カラーの上履きを使用する。

**5 持ち上り所持品** (※1)

(1) 携帯電話・スマホ(※2)、ポータブルプレイヤー、ラジオ、その他の貴重品。  
(2) カッター、ナイフ等の危険物。  
(3) 玩具、漫画本、雑誌、ゲーム等の学習に不必要なもの。  
(4) あめ、ガム、チョコレート等の菓子類や炭酸飲料。  
(5) 兼会以外の不必要な現金 (持ってきた場合は朝の会で担任に預ける)

※1 以上の物を持っていた場合は一部学校担任が検かり、変換に連絡の上、保護者に返却する。  
※2 携帯電話・スマホについては、保護者から申請書の提出のあった検問実施中について許可し、登校した時点で担任に預ける。 ※受け取る際の札儀を忘れずに。

※ 運動手段としては公家運動を使用すること。今年度の携帯使用状況によっては来年度の携帯使用を再検討します。  
※ 扉前で持っていた場合は※1に準じます。  
※ 本当に必要なのか考えよう。申請書は生徒指導主任  
※ 「申請書名簿」(持って来てよい人名簿)を作成する。

<送迎>

①その後、担任は、教頭先生(または、教務)に預ける。  
②生徒は、帰りの会以後(放課後)に、職員室へ各自、取りに来る。  
(担任は、預けた生徒の携帯がわかるように、名簿等チェックする。)  
③使用については、登下校に関わる家庭との連絡に依る。

**6 弁当**

(1) 休日の活動や、給食がない場合に弁当を持参する際、飲物については缶類ビン類の持参は禁止とし、紙パック類ペットボトル類にするが水筒を持参する。(容器等はすべて持ち帰る)

(2) おやつ持参は禁止とする。

(3) 部活動の対外試合、校外活動時の弁当についても、同様扱いとする。

(4) 弁当は原則として自分の教室で食べる。 (部活ごとに食べる場合は所定の場所とする)

(5) 水筒は通年使用可とし、休み時間・給食時に使用し、教室で保管する。

**7 通学に関する事**

(1) 自分の通学路を家庭環境調査等で担任に届け、登下校はその通学路を通うようにする。

(2) 自転車通学者は、学校で発行する鑑札番号を自転車につける。

(3) 自転車通学者は、ヘルメットをしっかりとぶり、前進、二人乗りをしないことなど、交通ルールを絶対に守る。

(4) 暗くなったときには、自転車のライトを必ずつける。

(5) 始業時刻直前に合うよう余裕を持って登校すること。  
※ 1校時に遅刻した場合は、職員室に寄り登校した旨と事情を報告してから教室に向かう。

(6) 下校時刻をきちんと守ること。(下校時刻は月によって定める。)

(7) 登校後、無断で校外に出ることを禁止する。

**8 その他**

(1) 制汗剤の使用については更衣室、トイレで使用することとし、教室での使用はしない。無香料のものを使用を認める。

(2) 部活動ごとに弁当を食べる場合は決められた教室を使う。

(3) 校外学習、対外試合等においても生活のきまりを守ること。

(4) 化粧・ピアス・指もの本さを変えないこと。

(5) 水筒は通年持参してよいが、使用時間・使用場所・中身の種類は以下のとおり。  
ア：使用時間 休み時間・給食時。または先生が指定した時間、ロッカー。  
イ：使用場所 教室内または先生が指定した場所。  
ウ：中身 炭酸飲料・ジュース以外 ※ペットボトルにはカバーを付ける。

(6) 1Fは被害が多いため、廊下は静かに通行すること。

(7) 下校後、忘れ物等で再度登校するときは、みらい学園のジャージもしくは制服で来る。

**9 校外生活**

(1) 出かける時には、保護者に「行き先、同伴者、帰宅時間」などをはっきりと告げる。

(2) 夜間の外出、外出は、保護者の同伴以外禁止とする。

(3) 長期休業中の校外生活については別に定める。

大栄みらい学園 下校時刻

月 日	日没時刻	4年度下校時刻
4. 1	18:01	17:30
5. 9	18:26	18:00
6. 1	18:49	18:00
7. 1	18:58 18:56	18:00
8. 29	18:08	17:30
9. 26	17:33	17:15
10. 1	17:24	16:30
10. 31	16:45	16:15
12. 1	16:27	16:00
1. 10	16:37	16:15
1. 23	16:49	16:30
2. 1	17:07	16:45
2. 20	17:21	17:15
3. 1	17:34	17:15

\*迎えの連絡は、早目におさましよう。(下校時刻は学年通信に記載)



○資料 5 時程表

(1) 平常日課 (A日課) 時程表

	低学年ブロック	中・高学年ブロック
朝読書	8:00～ 8:10	8:00～ 8:10
朝の会	8:10～ 8:20	8:10～ 8:20
1校時	8:30～ 9:15	8:30～ 9:20
2校時	9:30～10:15	9:30～10:20
業間休み	10:15～10:35	
3校時	10:35～11:20	10:30～11:20
4校時	11:30～12:15	11:30～12:20
給食	12:15～12:55	12:20～12:55
昼休み	12:55～13:15	12:55～13:15
清掃	13:20～13:35	13:20～13:35
5校時	13:40～14:25	13:40～14:30
6校時	14:40～15:25	14:40～15:30
帰りの会	15:30～15:45	15:35～15:50
※ 5時間目課のとき		
帰りの会	14:25～14:40	14:35～14:50

(2) 短縮日課 (B日課) 時程表

	低学年ブロック	中・高学年ブロック
朝読書		
朝の会	8:00～ 8:10	8:00～ 8:10
1校時	8:20～ 9:05	8:20～ 9:10
2校時	9:20～10:05	9:20～10:10
業間休み	10:05～10:25	
3校時	10:25～11:10	10:20～11:10
4校時	11:20～12:05	11:20～12:10
給食	12:05～12:45	12:10～12:45
昼休み	12:45～13:00	12:45～13:00
清掃		
5校時	13:00～13:45	13:00～13:50
6校時	14:00～14:45	14:00～14:50
帰りの会	14:50～15:05	14:55～15:10
※ 5時間目課のとき		
帰りの会	13:45～14:00	13:55～14:10

○資料 6 合同宿泊学習 指導計画

令和3年度 5・7年 合同宿泊学習 指導計画表 (概要)			
時 期	生徒の取り組み	内 容 (○は授業時数)	備 考
9/27 の週	①修学旅行について (全1時間)	・概要説明 ・実行委員選出 ・学級内の班決め(5年と7年の合体は職員で行う) ・学級内の班決め(上と同じ) ・スローガンの学級案を作成 (学級案を実行委員が持ち寄り、最終決定する)	
10/4 の週	②親睦レク集会 (全0.5時間)	・実行委員が主催し、5年と7年が親睦を図る。	
	③班別会議 (全0.5時間)	・話し合わせ ・班内組織決め 班長、食事係、レク係、保健係、しおり係 ・2日目昼食づくりの分班決め	
10/11 の週	④班会議 (全2時間)	・係ごとに決める。	
10/18 の週	⑤食事作り事前指導 (全1時間)	・食事係主催 ・家庭科室が限られているので、時間を分けて行う。	
10/25 の週	⑥しおり読み合わせ (全1時間)		
	⑦修学旅行当日 10/29・30		
11/4or5	⑧事後指導 (全1時間)	・新聞作成(学級)	

○資料 7 合同宿泊学習実施計画

**令和3年度 5・7年合同宿泊学習 実施計画 (案)**

1. 目的

- ① 集団生活を通じて、規律を守り、協力と責任の心を大切にする生活態度を養う。
- ② 活動を通して、様々な状況を想定し、よりよい判断力のもと、より自立的な活動作りを推進する。
- ③ 宿泊をともなう活動を通して、児童・生徒相互の心のふれあいを深め、主体的な態度を養う。

2. 学年及び人数

第7学年 75名(男子46名 女子29名)  
第5学年 58名(男子32名 女子26名)

3. 期日

令和3年10月29日(金)～30日(土) ※11月1日(日)を振替休業とする。

4. 実施内容及び場所

宮城県立白根少年自然の家  
住所: 茨城県白根市4-14 1466  
電話: 0299-73-2345

5. 日程

<1日目>		<2日目>	
時刻	活動内容	時刻	活動内容
7:10	誓約完了 備前観察	6:30	起床
7:15	出発式	7:30	朝食
7:30	大まかい学級 出発	9:00	カレーと餅汁作り
8:30	白根少年自然の家 到着	12:00	昼食
9:00	入居式 キャンプタージョン	13:30	運動会後
9:30	ウォークラリー (黒木峠 インドアペンゴ)	14:00	班別式
12:00	班長	14:30	白根少年自然の家 出発
13:00	2グループに分けて活動	15:30	大まかい学級 手紙
	①木1作 ( )	15:45	手書き 手紙
	②案内スポーツ ( )	16:55	入居
16:00	入居		
17:00	夕食		
18:00	キャンドルファイアー		
19:20	入浴		
21:15	班長会議		
21:30	班長発表		
22:00	就寝		

6. 経費 約3,000円 すべて定額制より取付

7. 引率科目 (仮括)

校長	教頭
教務	教務
教務	教務
教務	教務
教務	教務
教務	教務

8. 保護者の建設について

文書による参加可否の回答により整理する。

9. 事前指導

- ① 学級活動と総合的な学習の時間を活用し、5年生と7年生の親睦行事(集合・レク、歌ごう練)などを行う。
- ② 宿舎の定員と泊まりの人数(5年生)を確認し、必要に応じて調整を行う。
- ③ 個別指導を通して、児童生徒の宿泊活動を確かなる。

10. 事後指導

- ① 学級活動と総合的な学習の時間を活用し、準備と振り返りの反省を促し、今後の学校生活に役立てる。
- ② 学級の定員と泊まりの人数(5年生)を確認し、必要に応じて調整を行う。
- ③ 泊まりの人数については宿舎の定員と泊まりの人数を確認し、必要に応じて調整を行う。

11. その他

① 3,000円未満の宿泊費と食事費

- ・実施当日に緊急事態宣言が発出されている場合は、実施できない。
- ・実施当日の宿泊費は入居料のみ(現地の宿泊費は別途)
- ・事前計画の宿泊費は9月24日(金)の予定
- ・食事の学費は、6月が70名、9月以降は140名の予定
- ・大まかい学費は生年133名、職員11名(職員のみ)で、1区毎でも別荘可能(学校判断)
- ・食事作りは班内活動(うどん作り・餅つき・おにぎり作り)の準備が済んでいるため、当日は班内活動(おにぎり作り・おにぎり作り)は可能
- ・班内活動は班内活動(おにぎり作り・おにぎり作り)の準備が済んでいるため、当日は班内活動(おにぎり作り・おにぎり作り)は可能
- ・班内活動は班内活動(おにぎり作り・おにぎり作り)の準備が済んでいるため、当日は班内活動(おにぎり作り・おにぎり作り)は可能
- ・班内活動は班内活動(おにぎり作り・おにぎり作り)の準備が済んでいるため、当日は班内活動(おにぎり作り・おにぎり作り)は可能

○資料 8 合同宿泊学習 7 年生まとめ新聞

<h2>宿習 2日間の思い出</h2> <p>5年生と活動して...</p> <p>カキワラリや、屋外炊飯などおもしろい思い出が、7年と5年の絆が深まりました。</p>		<h1>宿習 2日間の思い出</h1> <p>発行日 11月5日</p>
<p><b>野炊で学んだこと</b></p> <p>家族料理や、おもしろい思い出が、7年と5年の絆が深まりました。</p>	<p><b>野炊で学んだこと</b></p> <p>家族料理や、おもしろい思い出が、7年と5年の絆が深まりました。</p>	<p><b>頑張った仕事</b></p> <p>自分の役割をしっかりと果たすことができました。</p>
<p><b>先輩 学級の「絆」</b></p> <p>この学年、学級をまとめることができました。</p>		

<h2>宿習 2日間の思い出</h2> <p>5年生と活動して...</p> <p>カキワラリや、屋外炊飯などおもしろい思い出が、7年と5年の絆が深まりました。</p>		<h1>宿習 2日間の思い出</h1> <p>発行日 11月2日</p>
<p><b>野炊で学んだこと</b></p> <p>家族料理や、おもしろい思い出が、7年と5年の絆が深まりました。</p>	<p><b>野炊で学んだこと</b></p> <p>家族料理や、おもしろい思い出が、7年と5年の絆が深まりました。</p>	<p><b>頑張った仕事</b></p> <p>自分の役割をしっかりと果たすことができました。</p>
<p><b>先輩 学級の「絆」</b></p> <p>この学年、学級をまとめることができました。</p>		

<h2>宿習 2日間の思い出</h2> <p>5年生と活動して...</p> <p>カキワラリや、屋外炊飯などおもしろい思い出が、7年と5年の絆が深まりました。</p>		<h1>宿習 2日間の思い出</h1> <p>発行日 11月5日</p>
<p><b>野炊で学んだこと</b></p> <p>家族料理や、おもしろい思い出が、7年と5年の絆が深まりました。</p>	<p><b>野炊で学んだこと</b></p> <p>家族料理や、おもしろい思い出が、7年と5年の絆が深まりました。</p>	<p><b>頑張った仕事</b></p> <p>自分の役割をしっかりと果たすことができました。</p>
<p><b>先輩 学級の「絆」</b></p> <p>この学年、学級をまとめることができました。</p>		

<h2>宿習 2日間の思い出</h2> <p>5年生と活動して...</p> <p>カキワラリや、屋外炊飯などおもしろい思い出が、7年と5年の絆が深まりました。</p>		<h1>宿習 2日間の思い出</h1> <p>発行日 11月5日</p>
<p><b>野炊で学んだこと</b></p> <p>家族料理や、おもしろい思い出が、7年と5年の絆が深まりました。</p>	<p><b>野炊で学んだこと</b></p> <p>家族料理や、おもしろい思い出が、7年と5年の絆が深まりました。</p>	<p><b>頑張った仕事</b></p> <p>自分の役割をしっかりと果たすことができました。</p>
<p><b>先輩 学級の「絆」</b></p> <p>この学年、学級をまとめることができました。</p>		



○資料 10 中学年ブロック日報

成田市立大栄みらい学園 中学年ブロック（7学年）日報 5月31日（月）

**今日の経緯**

AH課4時間  
8:00～8:20 朝の会 13:25～13:40 帰りの会  
8:30～8:45 1校時 14:00 前期研修/外出研修  
9:30～10:20 2校時 13:55 生徒研修下校  
10:30～11:20 3校時 14:30 職員打ち合わせ  
11:30～12:20 4校時  
12:25～13:00 昼食 ※チャイム  
13:00～13:20 昼休み 8:00 8:30 13:20

**【生徒生活サポート係】**  
【連絡事項】  
◎学校行事  
◎生徒生活サポート係の活動について  
◎生徒生活サポート係の活動について  
◎生徒生活サポート係の活動について

**【先生生活サポート係】**  
【連絡事項】  
◎生徒生活サポート係の活動について  
◎生徒生活サポート係の活動について  
◎生徒生活サポート係の活動について

**今後の予定**

1日（火）AH課4時間 帰りの会終了12:50 バス13:10 ★校務式 ★一斉下校  
2日（水）AH課6時間 帰りの会終了16:00 バス16:10 ★避難訓練  
3日（木）AH課6時間 帰りの会終了15:00 バス15:20  
4日（金）AH課6時間 帰りの会終了16:00 バス16:10  
7日（月）AH課5時間 帰りの会終了15:00 バス  
8日（火）AH課5時間 帰りの会終了16:00 バス  
9日（水）AH課5時間 帰りの会終了16:00 バス  
10日（木）特別日誌 帰りの会終了13:10 バス ★定期テスト  
11日（金）特別日誌 帰りの会終了13:15 バス ★定期テスト  
14日（月）日誌 終日 帰りの会終了 バス

成田市立大栄みらい学園 中学年ブロック（7学年）日報 9月24日（金）

**今日の経緯**

特別日誌  
8:00～8:10 朝の会 12:50～13:00 帰りの会 <7年>  
8:15～8:45 1校時 13:00～13:20 昼休み 生徒会会終了後、下校お楽しみ  
9:00～9:50 2校時 13:25～13:40 帰りの会  
10:05～10:55 3校時 13:55～14:25 全校集会 14:40～16:30 全校研修会  
11:05～11:30 4校時 14:30 職員打ち合わせ  
11:40～12:05 5校時 14:40～15:30 6校時  
12:10～12:45 終業 16:15 /15:25退校時刻

**【生徒生活サポート係】**  
【連絡事項】  
◎生徒生活サポート係の活動について  
◎生徒生活サポート係の活動について  
◎生徒生活サポート係の活動について

**【先生生活サポート係】**  
【連絡事項】  
◎生徒生活サポート係の活動について  
◎生徒生活サポート係の活動について  
◎生徒生活サポート係の活動について

**今後の予定**

27日（月）AH課5時間 帰りの会終了15:00 バス16:15 ★生徒委員会 ★9年実力テスト  
28日（火）AH課6時間 帰りの会終了16:00 バス16:15 ★3年市研修  
29日（水）AH課6時間 帰りの会終了16:00 バス16:15 ★委員会入札  
30日（木）AH課6時間 帰りの会終了15:00 バス15:20  
1日（金）AH課6時間 帰りの会終了15:00 バス15:20 ★ネット回線配付  
4日（月）AH課5時間 帰りの会終了15:00 バス15:20 ★9年修学旅行  
5日（火）AH課5時間 帰りの会終了15:00 バス15:20 ★9年修学旅行代休 ★評定入力完了  
6日（水）AH課5時間 帰りの会終了15:00 バス15:20 ★2年校外学習  
7日（木）AH課5時間 帰りの会終了15:00 バス16:20 ★補助職員退任 生徒役員会閉  
8日（金）AH課6時間 帰りの会終了16:00 バス16:20 ★9年修学旅行代休

成田市立大栄みらい学園 中学年ブロック（7学年）日報 10月5日（火）

**今日の経緯**

CH課 <9年のお楽しみ>  
8:00～8:10 朝の会 12:45～13:00 昼休み 9年委員会閉  
8:10～8:20 朝の会 13:00～13:15 5校時 評定入力完了  
8:30～9:15 1校時 13:55～14:40 6校時  
9:25～10:10 2校時 14:45～15:00 帰りの会  
10:25～11:10 3校時 15:15 前期研修/外出研修  
11:20～12:05 4校時 16:30 生徒研修下校  
12:10～12:45 昼食

**【生徒生活サポート係】**  
【連絡事項】  
◎学校行事  
◎生徒生活サポート係の活動について  
◎生徒生活サポート係の活動について

**【先生生活サポート係】**  
【連絡事項】  
◎生徒生活サポート係の活動について  
◎生徒生活サポート係の活動について  
◎生徒生活サポート係の活動について

**今後の予定**

5日（火）CH課6時間 帰りの会終了15:00 バス15:20 ★9年修学旅行代休 ★評定入力完了  
6日（水）AH課6時間 帰りの会終了16:00 バス16:15 ★2年校外学習  
7日（木）AH課6時間 帰りの会終了15:00 バス16:15 ★補助職員退任 生徒役員会閉  
8日（金）AH課6時間 帰りの会終了16:00 バス16:15 ★9年修学旅行代休  
11日（月）AH課5時間 帰りの会終了14:05 バス14:20 ★試写会参加  
12日（火）AH課5時間 帰りの会終了16:00 バス16:15 ★3年市研修  
13日（水）AH課5時間 帰りの会終了16:00 バス16:15  
14日（木）特別日誌 帰りの会終了15:00 バス15:20 ★所長代行  
15日（金）AH課6時間 帰りの会終了15:00 バス16:15 ★テスト回線配付  
18日（月）AH課6時間 帰りの会終了15:00 バス16:00 ★9年修学旅行

成田市立大栄みらい学園 中学年ブロック（7学年）日報 1月28日（金）

**今日の経緯**

特別日誌  
8:00～8:10 朝の会 12:45～13:00 帰りの会  
8:10～8:20 朝の会 13:00～13:20 昼休み  
8:30～9:15 1校時 13:25～13:40 帰りの会  
9:25～10:10 2校時 13:50～14:35 5校時  
10:20～11:05 3校時 14:45～15:30 6校時  
11:15～12:00 4校時 16:00 前期研修/外出研修  
12:05～12:40 終業 16:30 生徒研修下校

**【生徒生活サポート係】**  
【連絡事項】  
◎生徒生活サポート係の活動について  
◎生徒生活サポート係の活動について  
◎生徒生活サポート係の活動について

**【先生生活サポート係】**  
【連絡事項】  
◎生徒生活サポート係の活動について  
◎生徒生活サポート係の活動について  
◎生徒生活サポート係の活動について

**今後の予定**

31日（月）AH課5時間 解散時刻14:35 バス16:00 ★生徒委員会  
1日（火）AH課6時間 解散時刻15:30 バス16:00  
2日（水）AH課6時間 解散時刻15:30 バス16:00 ★新入生保護者説明会  
3日（木）AH課6時間 解散時刻15:00 バス15:20 ★新年会準備委員会  
4日（金）AH課6時間 解散時刻15:30 バス16:00 ★4年校外学習  
7日（月）AH課5時間 解散時刻14:35 バス15:05  
8日（火）AH課6時間 解散時刻17:14:35 5・6年15:30 バス16:00  
9日（水）AH課6時間 解散時刻17:14:35 5・6年15:30 バス16:00  
10日（木）AH課6時間 解散時刻17:14:35 5・6年15:00 バス15:20  
11日（金）特別日誌